



Puertorrican Culture Preservation Inc.
P.O. Box 4343 • Allentown, PA 18105

Phone: (484) 619-8852 • Email: info@prculturepreservation.org • Website: www.prculturepreservation.org

Space Contract Agreement
Fiesta en el Zoo

Vendor/Participant Name: _____

Street: _____ Apt: _____

City: _____ State: _____ Zip Code: _____

Phone: _____

Email: _____

Type of Sale: _____

Event Date: June 29th, 2024

Time: 5-9pm

Space Donation Fees:

All Food Vendor: **\$175.00** _____,

Other Vendors, Promotion, or One Public Figure: **\$50.00** _____

To secure your reservation, you will need a deposit of 50% down. The balance will need to be paid by _____

In case of cancellation from the vendor, there will be no money refunded.

VENDOR, PROMOTION, AND OTHER VENDORS RULES AND REQUIREMENTS

- Vendors have to be established by 4pm**
- LV ZOO will provide tables, chairs, and trash can. Trash, cans, and bottles to be kept separated..
- During and at the end of the event your area must be clean with no accumulated garbage.**
- All vehicles shall be removed from the event area by 4:30pm.**

The undersigned agrees to follow all established rules and regulations of the Fiesta en el Zoo Event and of the Puertorrican Culture Preservation Inc and LV ZOO. The applicant and all participants (including family) agree to indemnify and hold harmless the members of the Puertorrican Culture Preservation Inc.

executive board and all its members, against all claims, losses, liabilities and expenses, including the cost of attorney and court costs arising from any circumstances, injury, accident, emotional suffering or disturbances or situations that occur on or connected in the Fiesta en el Zoo Event or Puertorrican Culture Preservation Inc Inc its members.

Contact Person: Waleidma Molina (484) 619-8852

Customer Signature: _____ PRCP Signature: _____ Date: _____



Puertorrican Culture Preservation Inc.
P.O. Box 4343 • Allentown, PA 18105
Phone: (484) 619-8852 • Email: info@prculturepreservation.org • Website: www.prculturepreservation.org

Space Contract Agreement
Fiesta en el Zoo

Nombre del Proveedor / Participante: _____

Calle: _____ Apto: _____

Ciudad: _____ Estado: _____ Código postal: _____

Teléfono: _____

Correo electrónico: _____

Tipo de venta: _____

Fecha de Evento: Junio 29, 2024

Time: 5-9pm

Tarifas de donación de espacio:

Vendedor de alimentos: **\$200.00** _____, Otro vendedor/ Public Figure, Espacio de promoción, **\$75.00** _____.

Para garantizar su reservación, es un depósito del 50%. El pago total debe pagarse antes de:

REGLAS Y REQUISITOS DEL VENDEDOR, PROMOCIÓN Y OTROS VENDEDORES

- 1. Los vendedores tiene que estar establecidos a las 4pm**
2. LV ZOO proporcionará mesas, sillas y envases de basura. La basura, latas y botellas deben mantenerse separadas. Depositar la basura al final del evento en los containers o llevarla consigo.
- 3. Durante y al final del festival su área debe estar limpia.**
- 4. Los vendedores deberán retirar todos los vehículos del sitio a las 4:30 pm.**

El abajo firmante se compromete a seguir todas las normas y reglamentos establecidos del Evento Fiesta en el

Zoológico y de Puertorrican Culture Preservation Inc. El solicitante y todos los participantes (incluida la familia) acuerdan indemnizar y eximir de responsabilidad a los miembros del ejecutivo de Puertorrican Culture Preservation Inc. junta y todos sus miembros, contra todos los reclamos, pérdidas, responsabilidades y gastos, incluidos los costos de abogados y costos judiciales que surjan de cualquier circunstancia, lesión, accidente, sufrimiento emocional o perturbaciones o situaciones que ocurran en o relacionadas con el evento Fiesta en el Zoo o Conservación de la Cultura Puertorriqueña Inc y sus miembros.

Contact Person: Waleidma Molina (484)619-8852

Customer Signature: _____ PRCP Signature: _____ Date: _____



Puertorrican Culture Preservation Inc.
P.O. Box 4343 • Allentown, PA 18105
Phone: (484) 619-8852 • Email: info@prculturepreservation.org • Website: www.prculturepreservation.org

Space Contract Agreement
Fiesta en el Zoo

RULES FOR FOOD/CRAFT VENDORS
REGLAS PARA LOS VENDEDORES DE ALIMENTOS / ARTESANÍAS

1. 2024 Fiesta en el Zoo will be held on June 29, 2024. No refunds will be issued. Alcoholic beverages are strictly prohibited. *La Fiesta en el Zoo se realizará el 29 de Junio 2024. No se emitirán reembolsos. Las bebidas alcohólicas están estrictamente prohibidas.*
2. Types of vendor participation: *Tipos de proveedores:* Food (ethnic and non- ethnic) / *Alimentos (étnicos y no étnicos)* Promotion / *Promoción*
3. **Food waste and all waste generated by vendors** must be taken to the designated dumpster area or home with the vendor and leave their rent area clean. **Los desechos de alimentos y toda clase de basura** generados por los vendedores tienen que llevarse a los contenedores de basura o al hogar con el vendedor y dejar el área de alquiler limpia.
4. NO electricity and water are available. *No hay electricidad ni agua disponibles.*
5. Vendor spaces will be 10x10. Vendors must bring all their own equipment such as chairs, tablecloths and canopies. All tables must have covering to the ground. *Los espacios de los vendedores serán de 10x10. Los vendedores deben traer todo su equipo, como sillas, manteles y carpas. Todas las mesas deben tener cobertura hasta el suelo.*
6. **The allotted space is NOT TRANSFERABLE.** Any vendor found in violation of this Rule will be barred from any future Fiesta en el Zoo event. *El espacio asignado NO ES TRANSFERIBLE. Cualquier proveedor que infrinja esta regla será excluido en el futuro de Fiesta en el Zoo.*
7. The PRCP will visit all vendors to verify if they are in compliance. Those not complying with guidelines will be asked to leave the event and will not be permitted to participate in future events. *PRCP visitará a todos los proveedores para revisar que estén cumpliendo. A quienes no cumplan con las pautas se les pedirá que abandonen el festival y no se les permitirá participar en eventos futuros.*
8. Each vendor is responsible to provide their own container for regular and recyclable waste. These containers must be placed in easy access areas. Vendors will be responsible for cleaning up their own space. *Cada proveedor es responsable de proporcionar su propio contenedor para desechos regulares y reciclables. Estos contenedores deben colocarse en áreas de fácil acceso. Los vendedores serán responsables de limpiar su propio espacio.*
9. All vendors using cooking equipment must bring a fire extinguisher. *Todos los vendedores que utilicen equipo de cocina deben traer un extintor de incendios.*

Vendor Signature: _____

Date/Fecha: _____